

ПРАВИЛНИК ЗА ПРИЛАГАНЕ НА УСТАВА

РАЗДЕЛ I ЧЛЕНСТВО

ГЛАВА I – Заявления за членство, съобщения и комуникация, одобрение и обжалване на решенията

1. Членството се счита за валидно след одобрение от страна на Генералния съвет (от тук нататък ГС)
2. Решението на ГС, за приемане или отхвърляне на заявление за членство, се изпраща по електронна поща на заинтересованата страна и на всички пълноправни членове.
3. Негативно решение на ГС може да бъде обжалвано, в безапелационен срок от десет дни от повторното отхвърляне, пред Специалната Колегия на Арбитрите, без да отлага неговото изпълнение. Специалната Колегия на Арбитрите трябва да вземе решение, което не подлежи на обжалване, в срок до 30 дни.
4. Пълноправните членове имат право да обжалват решение за одобрение на заявление за членство от страна на ГС, пред Специалната Колегия на Арбитрите, посочвайки процедурни причини или конфликт на интереси, в срок от 10 дни след съобщението изпратено според чл.2. Специалната колегия на Арбитрите трябва да вземе решение, което не подлежи на обжалване, в срок до 30 дни след подаване на жалбата.

ГЛАВА II – Прекратяване на членство – причини и начини

1. Официален отказ от членство посредством препоръчано писмо с поне едномесечно (1) предизвестие, както е посочено в Устава; членството продължава до изтичане на срокът, за който е платен членския внос.
2. Отстраняване на член:
 - а. За негативен вот при гласуване на промени в Устава, със задължение за плащане на вноските по членския внос до края на календарната година.
 - б. При наличие на основателни причини, несъвместими с членството в Сдружението, с незабавно прекратяване на всички права и задължения, с изключение на задължението за плащане на дължимите вноски за членски внос.
3. Едностранно прекратяване на членството от страна на Сдружението, без право на обжалване пред Колегията на Арбитрите, за нарушение на **Кодекса** на етиката и ценностите на Сдружението и при наличие на

обективна и доказана злоупотреба несъвместима с членството; При одобрено решение от страна на ПС, по предложение на Заместник-председателя, отговарящ за организацията, с незабавно прекратяване на всички права и задължения, с изключение на задължението за плащане на дължимите вноски за членски внос.

4. При наличие на обявена със съдебно решение несъстоятелност на фирмата: ПС има право да реши временно преустановяване на членските правоотношения от започване на производство по несъстоятелност до решение за обявяване на несъстоятелност от страна на съда; за други процедури по несъстоятелност – включително сключване на предпазен конкордат с непрекъснатост на дейността – ПС има право да преустанови временно членството, включително финансовите задължения, в случай на прекомерно проточила се във времето процедура или усложнения произлизащи от използване на различни процесуални инструменти.
5. Прекратяване на дейността на фирмата.

ГЛАВА III - Санкции

1. Порицание от Председателя, в устна форма в управителните органи или в писмена форма, адресирана до заинтересованото лице, в случаите, когато провинението би могло да се коригира и по този начин членът да продължи да спазва общоприетите организационни норми.
2. Решение на ПС за временно преустановяване на членството, за максимален период от 12 месеца, без прекъсване на задължението за плащане на членски внос; прилага се в случаите на забавяне на плащането на вноските за членство за период от поне две години.
3. Отстраняване на представител от органите на Сдружението: по решение на Специалната Колегия на Арбитрите, в случай на изключително сериозен мотив, който да бъде несъвместим със заемането на съответната длъжност или заявление от страна на органа, за неизпълнение на задълженията, произлизащи от заеманата длъжност, включително неоснователно бездействие, повтарящи се неоснователни отсъствия или липса на личностни или професионални умения, необходими за изпълнението на заеманата длъжност, по-специално загуба на цялостна обществена позиция или на длъжност с корпоративна отговорност на определено ниво.
4. Изключване на фирмата – член, по решение на ГС, гласувано с квалифицирано мнозинство от две трети, в случай на тежки и повторни нарушения на задълженията, произлизащи от членството в Сдружението, когато вече не е възможно прилагане на друго възможно решение; изключване се прилага при забавяне на внасянето на вноските за

членство за период от поне три години, с изключение на конкретни случаи, одобрени от ПС, касаещи невъзможност за плащане поради конкретни причини.

5. Отлъчване на представител към Сдружението, по решение на ГС, при поета лична отговорност от представителя, което позволява да не се прекъсват членските правоотношения с фирмата. Фирмата – член трябва да посочи нов представител към Сдружението. Отлъчване се прилага винаги при започване на съдебна процедура срещу представителя, без необходимост от допитване до вътрешните органи за разрешаване на конфликти.
6. Обжалване: до Колегия на арбитрите относно санкция издадена от някой от органите на Сдружението; санкциите издадени от Специалната Колегия на Арбитрите се обжалват пред останалите Арбитри избрани от Общо събрание. И в двата случая, обжалването не отлага изпълнението на санкцията и трябва да се представи до 10 дни от съобщението за взето решение за налагане на санкция, според начините предвидени в Раздел V от настоящия Правилник.

РАЗДЕЛ II

ФУНКЦИОНИРАНЕ НА ОРГАНИТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

ГЛАВА I – Свикване на събрания

1. Съобщение от страна на Председателя, без специални изисквания относно формата на съобщението, изпратено по електронна поща, с посочени дата, час, място на провеждане и дневен ред; изпращане на допълнителна документация, до 3 дни преди провеждането, при Общо събрание, и до 24 часа за всички останали органи.
2. Предизвестие
 - а. Общо събрание: обявление в Търговски регистър на Агенция по вписванията поне 1 месец преди датата на Събранието; съобщение до членовете до 15 дни преди датата на провеждане, в случай на спешност срокът се намалява на 7 дни; съкратените срокове не се допускат при провеждане на избори, промени в Устава или прекратяване на Сдружението.
 - б. ГС и ПС: 5 дни, намалени на 3 в случай на спешност.
3. Искане за извънредно свикване от страна на Председателя:
 - б. Общо събрание: при искане от страна на ГС или поне на 15 или 20% от общия брой гласове

- в. ГС, ПС: по искане на от 1/3 до 1/4 от участниците
 - г. ГС: възможно е свикване по искане на Одиторите, по въпроси свързани с възложените им функции
4. Автоматично свикване: в случаите посочени в чл.3, при които не е последвало действие от страна на Председателя, в срок от 10 дни след направеното запитване.
5. В случаите на извънредно и автоматично свикване, искането трябва да бъде саморъчно подписано от всички делегати на Общото събрание и от всички членове на ГС и ПС.
6. Промени в дневния ред:
- а. По инициатива на Председателя: за Общо събрание до 48 часа преди заседанието и до 24 часа за ГС и ПС, с изключение на гласуване, промени в Устава и прекратяване на Сдружението.
 - б. При започване на заседанието: позволено при искане от страна на
 - i. от 50 до 70% от присъстващите с право на глас, които трябва да представляват поне 20% от всички гласове;
 - ii. От поне половината от членовете на ГС и на ПС, с изключение на гласуване, промени в Устава и прекратяване на Сдружението.
7. В началото на календарната година се публикува календар с датите на всички ГС и ПС.

ГЛАВА II – Учредяване и Провеждане на събранията

1. Учредителен кворум:
- а. Учредителен кворум:
- Без оглед от разпоредбите на чл. 27 и 29 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.
- б. ГС: 1/3 от членовете на съвета. При провеждане на избори, гласуване на промени в Устава, или Прекратяване на Сдружението, се изисква присъствието на поне половината от членовете на съвета.
 - в. ПС: просто мнозинство
 - г. При изчисляването на кворума се закръгля нагоре ако знака след десетичната запетая е над половината и надолу – ако е под половината.
 - д. Само при ГС и ПС се броят към кворума членовете свързани с аудио или конферентна връзка.
2. Председателство на заседание: Председателство на заседание: Председателя на Сдружението; при негово отсъствие – Първия Заместник-председател или Заместник-председателя, член на Сдружението от най-дълго време.
3. Секретар:

- а. Общо събрание, ГС и ПС: функциите на Секретар се изпълняват от Директора или на друг посочен служител;
 - б. Негово задължение е да информира относно промени в управителните органи
4. Пълномощно: не се предвиждат за ПС и ГС.
 5. Членовете с повече длъжности в ГС имат право само на 1 глас.
 6. Управителните органи могат да започнат да функционират, след запълване на поне половината от броя членове, предвидени от Устава, незапълнените места се попълват допълнително. Въпреки това, при подаване на оставка и/ или други причини за прекъсване на мандата на членовете на ГС, то те могат да продължат да изпълняват длъжността до края на мандата си, при условие че се спазва минималният кворум, изискван от закона, т.е. 50 + 1.
 - 7.
 8. Не се допускат никакви други постоянни покани, а само покани за конкретни заседания, в зависимост от конкретния принос, който може да бъде осигурен по темите от дневния ред.
 9. Възможност за размятане реда на точките от дневния ред: по предложение на Председателя, без необходимост от гласуване, освен в случаите, в които поне 50% от присъстващите членове са изразили несъгласие.
 10. Позволено е провеждане на Общо събрание в няколко локации едновременно, чрез видеоконференция; в този случай Секретарят и Председателят на събранията са в седалището на Сдружението и са подпомагани от координатори на различните локации.
 11. В горепосочения случай, броенето на гласовете се извършва едновременно, а обявяването на резултатите се извършва в седалището на Сдружението.
 12. Всеки член има право да се запознае с броя гласове на останалите фирми – членове, чрез избирателните списъци, които са на разположение при Директора на Сдружението; не е разрешено раздаване и разпространяването на избирателните списъци, с изключение на Председателя, който може да има фотокопии или извадка от тях.

ГЛАВА III – Постановления и протоколи

1. Кворум за постановления от общ характер:

- а. На Общо събрание и ГС: просто мнозинство, без да броят въздържалите се и празните бюлетини. На ПС: просто мнозинство, заедно с въздържалите се и празните бюлетини.
 - б. При Общо събрание, ГС и ПС: невалидните бюлетини не се зачитат за изчисляването на кворума.
2. Кворум за специални постановления
- а) Без оглед от разпоредбите в чл. 29 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, за целите на промените в Устава се предвижда следното:
 - I. На Общо събрание – квалифицирано мнозинство не по-малко от 55% от присъстващите с право на глас, които да представляват поне 15% от общия брой имащи право на глас;
 - II. На ГС абсолютно мнозинство на присъстващите членове на съвета, които не могат да са по-малко от 15% от общия брой членове на съвета.
 - б) Прекратяване на Сдружението: на Общо събрание – квалифицирано мнозинство от $\frac{3}{4}$ от имащите право на глас; на ГС абсолютно мнозинство на присъстващите, което не може да е по-малко от 15% от общия брой членове на съвета.
3. Начини на гласуване:
- а. Тайно преброяване: задължително при гласуване за длъжности; $\frac{1}{4}$ от присъстващите с право на глас на Общо събрание или съвещание на другите органи могат да поискат употребата му и при вземането на други решения, с изключение на промени в Устава и прекратяване на Сдружението; при Общо събрание е възможно разделянето на броя гласове на един член, за да се гарантира тайната на вота.
 - б. Тайно гласуване: Председателят определя максималното времетраене на процедурата по гласуване, но не по-дълго от един час за Общо събрание и 15 минути за всички останали органи; в този период могат да дадат гласа си и членовете на дадения орган, които са говорили след официалното откриване на събранието. В изключителни случаи, Председателят може да позволи даване на глас и преди официалното откриване на процедурата по гласуване. При повторно гласуване се прилагат разпоредбите за номиниране на Председател от страна на ГС.
 - в. Публично гласуване: с вдигане на ръка, при повикване за „за“, „против“, „въздържали се“; при равен брой гласове – гласът на Председателя се счита за двоен.
 - г. Участие чрез видео или аудио конферентна връзка: представителите на фирми-членовете или членове на органа участващи чрез видео или аудио конферентна връзка могат да гласуват само в публично гласуване, с изключение на случаите, в които се активира процедура за запазване тайната на вота.

- д. Обявяване на избраните кандидати: по азбучен ред, без да се обявява броя получени гласове.
- е. Съставяне на протокол от заседание: необходим за всички събрания на Общо Събрание, ГС и ПС; възможно е да се направи запис на срещата, след като биват уведомени всички участващи.
- ж. Одобрение на протокол: За Общо събрание при „мълчаливо съгласие“ до 15 дни след изпращане на протокола до всички членове; за всички други органи при откриване на следващо заседание; възможност за искане за внасяне на поправки – до 10 дни преди одобрението.
- з. Консултиране на протоколите: само за членове, които са с редовно заплатен членски внос, както и редовно заплатен членски внос към датата на провеждане на Общото събрание, до чийто протокол фирмата желае достъп; за всички членове, които заемат длъжност, в някой от органите на Сдружението, включително чийто мандати са приключили към момента на искане за достъп до протокола или не са присъствали на заседанието; за издаване на извадки е отговорен секретарят.

Глава IV – Референдум за промени в Устава

Процедура:

- а. свикване от Председателя, по предложение на ГС
- б. посочване на ден, час, място на провеждане на гласуване и избор на двама преброители
- в. минимален срок от 20 дни от датата на свикване на референдума до гласуването
- г. описателен доклад относно промените в Устава, подложени на референдум и въпроси, които да бъдат подложени на гласуване, формулирани по ясен и точен начин, за да се проведе гласуване чрез положителни или отрицателни отговори (Да или Не)
- д. всеки член има право на брой гласове, равен на тези, които има при Общо събрание.

РАЗДЕЛ III ДЛЪЖНОСТИ В СДРУЖЕНИЕТО

ГЛАВА I – Общи принципи

- 1. Членовете, изпълняващи длъжности в Сдружението не получават финансово възнаграждение; доказани случаи на противното, подлежат на автоматично изключване с решението на Специалната Колегия на Арбитрите, не подлежащо на обжалване.

2. Ротационен принцип – максимална продължителност на мандатите:

- а. Председател: мандат от 4 години без възможност за допълнително преизбиране. Евентуалното преизбиране се приема след преминаването на поне един мандат
 - б. Заместник председатели, членове на ръководните и контролни органи; 8 последователни години с възможност за допълнително преизбиране на същата длъжност само след прекъсване от поне един мандат. Доказани случаи на противното подлежат на автоматично изключване, с неподлежащо на обжалване решението на Специалната Колегия на Арбитрите.
3. За целите на ротационния принцип, длъжностите заемани за повече от половината от мандата, се приемат за заемани за цялата продължителност на мандата.
4. В случай на подадена оставка или други причини за прекъсване на изпълнението на длъжност в Сдружението: В КГ възможността за интеграция се предвижда чрез заместване на първия от неизбраните от "Списък на резервите". Всички избрани кандидати, които са получили поне 15% от предпочитанията за гласуване, са включени в гореспоменатия списък. Допълнителни избори за ГП за нейното преизчисляване в случай, че той падне под половината от първоначалните му компоненти;
В случай на заместване, със същия брой гласове, позицията заема неизбрания член, който членува в Сдружението от най-много време.

ГЛАВА II – Изисквания за достъп

1. При провеждане на избор за Председател и за членове на ПС на Сдружението, не се допускат лица, които нямат личностни или професионални умения, необходими за изпълнението на дадената длъжност, както и такива, които не заемат длъжност с корпоративна отговорност на определено ниво, както е посочено в Правилника за прилагане на Устава.
2. За длъжности в Сдружението не могат да се кандидатираат осъждани лица, включително с условни присъди, както и извършили деяния определени от Кодекса на етиката и ценностите като накърняващи имиджа на Сдружението, както и лица, за които е в ход процедура по лишаване от членски права; също така не могат да се кандидатираат лица, които заемат политически длъжности и длъжности в други организации, според постановленията на Конфиндустрия.
3. За арбитрите и одиторите не се изискват специфични личностни или професионални умения, както и да заемат длъжност с корпоративна отговорност на определено ниво.
4. Кандидатурите се проверяват от Специалната Колегия на Арбитрите;

ГЛАВА III – Прекъсване на мандата за изпълнение на длъжност

1. При липса на специфични личностни или професионални умения, както и заемане длъжност с корпоративна отговорност на определено ниво: при липса на доброволно оттегляне следва прекъсване на длъжността в съответната структура на Сдружението; за Председателя и Заместник-председателите по постановление на Специалната Колегия на Арбитрите, с възможност за обжалване пред останалите Арбитри, избрани по време на Общото събрание.
2. Неоправдано отсъствие: автоматично прекъсване на длъжността, потвърдена и обявена от съответната структура на Сдружението, обявена от секретаря, след 3 последователни отсъствия или липса на участие в половината от проведените събрания, в рамките една календарна година; не се допуска извинение на отсъствие след започване на събранието.
3. Специалната Колегия на Арбитрите може да вземе решения относно прекъсване на длъжността винаги, дори и само с мнозинство, при наличие на невъзможност продължаването на мандата.
4. В критични ситуации, оттеглянето от длъжност по собствена воля е добродетел, когато е в защита на Етичните стойности на системата; Специалната Колегия на Арбитрите има правото да изрази препоръка в такава насока към отделните засегнати лица.
5. При прекратяване на длъжността не се допуска преизбиране за период от поне един мандат. В случай на прекъсване на длъжността по решение на Специалната Колегия на Арбитрите - не се допуска преизбиране за период от поне два следващи мандата.

РАЗДЕЛ IV ИЗБОРИ

ГЛАВА I – Изготвяне на списъци за избор на представители в Управителните органи, Арбитри и Одитори

1. Преференциален начин за събиране на кандидатурите за изготвяне на списъците: собствени кандидатури от страна на членовете, проверени от Специалната Колегия на Арбитрите.
2. За Арбитри и Одитори: кандидатури от членовете, включително и по своевременно предложение на Председателя и с възможност да посочване и на външни трети лица, притежаващи специфичните компетенции, изисквани за длъжността. Важен е изборът на представители на фирми, които са надеждни и с опит. Председателят на Колегията на одиторите трябва да бъде регистриран в

публичните регистри на счетоводители и одитори в България или Италия. Одиторите трябва да имат диплома за завършено висше образование в икономическа или финансова специалност.

3. Изключване от списъците с кандидати при липса на определени изисквания, по преценка на Специалната Колегия на Арбитрите; възможно е обжалване пред останалите Арбитри;
 4. Необходимо е броят на кандидати да е по-голям от броя налични места. В случай на явна и доказана невъзможност за това се предоставя отворен списък с възможност за изразяване на допълнителни предпочитания, извън предложените кандидатури.
 5. Броят на посочените предпочитания трябва да бъде по-малък от броя места за заемане; възможни са различни опции за отделните органи, но броят на предпочитанията на може да надхвърля 2/3 от избираемите кандидати.
6. Максималният брой на допустимите предпочитания трябва да бъде ясно означен на изборната бюлетина.
7. Системата на гласовете следва следния механизъм:

а) Общи правила на гласуване:

Според категорията на предприятието, а именно:

За големите предприятия – 8 гласа

За средните предприятия – 4 гласа

За малките предприятия – 2 глас

Критериите за определяне на категорията на фирмите-членове са следните:

ГОЛЯМО ПРЕДПРИЯТИЕ:

- годишен оборот равен или надхвърлящ 10 000 000 лева;
- направени инвестиции в България равни или надхвърлящи 5 000 000 лева;
- брой на служителите надвишаващ 200 души

СРЕДНО ПРЕДПРИЯТИЕ:

- годишен оборот между 2 000 000 лева и 10 000 000 лева;
- направени инвестиции в България между 1 000 000 лева и 5 000 000 лева;
- брой на служителите от 21 до 200 души;

ДРУГИ: всички малки предприятия, които не отговарят на горепосочените изисквания, както и всички физически и юридически лица, които не отговарят на горепосочените изисквания, приети в качеството си на пълноправни членове на Конфиндустрия България.

б) в случай, че гласуващият е член-поддръжник, гласовете са както следва:

за големи предприятия – 12 гласа
за средни предприятия – 6 гласа
за малки предприятия – 4 гласа

в) В случай на свързани лица по смисъла на Данъчно – осигурителния процесуален кодекс на Република България (т.нар. групи от фирми), ще се прилага следното правило: според принципите на т. а и т.б, ще бъде определена фирмата, която получава по-голям брой гласове и ще й бъде предоставен предварително определен брой, а за останалите фирми от групата, отново следвайки принципите на т. а и т.б, ще се преброят всички събрани гласове и предварително определеният брой ще бъде разделен на две. От общия брой гласове на фирмата с най-много гласове заедно с половината на останалите фирми от групата, се получава крайният брой гласове, на който има право групата (или на всяка отделна фирма, която е част от групата).

г) всеки представител на фирма-член с право на глас, има право да получи само един брой пълномощно от друг член.

д) право да гласуват за управителните органи на сдружението (председател, управителен съвет, арбитри и одитори) и да бъдат избирани като такива, имат всички редовни членове на сдружението, които са внесли поне 2 членски вноски от момента на приемането им за пълноправни членове

ГЛАВА II – Процедура за избор на Председател

1. Консултации: Комисията за посочване на кандидати трябва да активира, определен за случая, имейл адрес; да предостави предварително на всички членове календар с посочени поне 5 дати за провеждане на срещи; допускат се алтернативни начини за лично изслушване на членовете посредством аудио- и видеоконферентна връзка, конфиденциални имейли и лични писма– начини за гарантиране на конфиденциалността и проследяването на изказаните мнения; не се допуска комуникация посредством факс.
2. Допустимо е Комисията временно да изпълнява задълженията си в съставот само на 2 от членовете; в случай на трайна невъзможност за пълен състав се пристъпва към допълване на комисията с резервен член, избран предварително.
3. Най-възрастният член на Комисията за посочване на кандидати прочита доклада на Комисията пред ГС.
4. Кандидатът/ кандидатите имат възможност да изложат програмите си преди гласуването на ГС.
5. Тайното гласуване е задължително, дори при наличие на един единствен кандидат, с бюлетина с оказани възможности за гласуване „одобрявам“/ „не одобрявам“ предложението на Комисията за посочване на кандидати.
6. В случай на двама или повече кандидати бюлетините се подреждат по азбучен ред на имената.
7. Максималният брой кандидати, които могат да се подложат на гласуване от ГС е 3.
8. При липса на изисквания кворум за избор при първото гласуване:
 - а. при наличие на един единствен кандидат, предложението на Комисията за посочване на кандидати се счита за отхвърлено.
 - б. при наличие на двама кандидати следва незабавно повтаряне на гласуването. При повторна липса на кворум и двете кандидатури се считат за отхвърлени.
 - в. при наличие на трима кандидати се провежда балотаж между двамата, получили най-много гласове при първото гласуване. При липса на кворума и двете кандидатури се считат за отхвърлени.
 - г. при равен брой гласове „за“ и „против“ и на двамата кандидати, следва незабавно повтаряне на гласуването. При последващ равен резултат се свиква ново събрание за повтаряне на гласуването. Кандидатурите се отхвърлят след трето гласуване при липса на необходимия кворум или при получен отново равен брой гласове.

9. Консултациите се възобновяват при отхвърляне на предложението/а на Комисията за посочване на кандидати, която остава в длъжност за втори мандат на изслушване. При нов неуспех за избор на кандидат, чрез жребии се избира нова Комисия за посочване на кандидати, дори и да не е предвидено по Устав.
10. Гласуването по време на Общото събрание е тайно, с бюлетина с оказани възможности за гласуване „одобрявам“/ „не одобрявам“ предложението на Комисията за посочване на кандидати, одобрено от ГС.
11. Не се приема директно представяне на други кандидатури по време на Общото събрание или посочване на имена, неодобрявани от ГС.
12. При неодобрение при гласуването на Общото събрание, консултациите започват отначало като Комисията за посочване на кандидати има втори мандат; нова Комисия встъпва в длъжност аналогично, както се предвижда при 2 последователни негативни гласувания на ГС.
13. В случай на недостатъчен кворум за учредяване на Общото събрание, предложението на Комисията за посочване на кандидати, одобрено от ГС не се счита за отхвърлено; необходимо е свикването на ново Общо събрание и в случай на две последващи събрания с недостатъчен кворум за започва нова процедура по консултации за избор на кандидат.

ГЛАВА III – Процедура за избор на Заместник председатели

1. Одобреният от ГС кандидат за Председател посочва Заместник председатели, със съответните ресори, и ги предлага за одобрение на ГС на събрание, последващо това, на което е бил гласуван кандидатът за Председател.
2. ГС гласува тайно, в едно всички кандидати за Заместник председатели с „одобрявам“/ „не одобрявам“ предложението на Кандидата за Председател.
3. По време на Общото събрание с едно гласуване се избира Председателят, Заместник председателите и се одобрява програмата им.

РАЗДЕЛ V

КОНТРОЛНИ ОРГАНИ

ГЛАВА I – АРБИТРИ

1. Решаването на спорове от всякакъв вид (без такива, приети за добронамерени), възникващи между членовете или между тях и Сдружението, е отговорност на арбитрите, в състав 3 за 3.
 1. Колегията на арбитрите се произнася по справедливост и нейните решения са с неформален характер.

2. Обжалването пред арбитрите може да бъде представено от всеки редовен член на Сдружението чрез писмено заявление, в което същността на спора е подробно описана. Арбитрите се събират в рамките на 10 (десет) дни от получаването на горепосочената молба в секретариата. Ако се сметне за уместно, горепосоченото може да се отнася до друга среща с участието на горепосочения контрагент. В противен случай те могат да поискат пояснения, написани от другата страна, ако е необходимо.

Арбитрите се произнасят с писмено становище към двете страни.

3. В началото на всяка година шестте арбитри по ротационен и мажоритарен вот определят най-малко 3 арбитри, които съставляват Специален колеж, делегиран да изпълнява изборни, тълкувателни, дисциплинарни и общи надзорни функции.

4. Жалбата срещу решенията на Специалния колеж трябва да бъде предложена на останалите трима арбитри, избрани от Общото събрание по време на съвет за преразглеждане.

ГЛАВА II – ОДИТОРИ

1. Одиторите се събират на съвещание поне три пъти в годината и съблюдават развитието на икономическото и финансово управление на Сдружението, а техният Председател – който е кандидатът, получил най-много гласове, докладва пред Общото събрание с доклад върху окончателния финансов отчет.

2. Механизмите за контрол и одит спазват формулите, предвидени в общите разпоредби.

РАЗДЕЛ VI ВЕРТИКАЛНИ КАТЕГОРИИ (СТОКОВИ)

ГЛАВА I – ИЗИСКВАНИЯ

1. Вертикална категория (стокова) може да бъде създавана след предварително признаване и одобрение от Генералния съвет.

2. Категорията ще има право да определя един от своите представители в ГС, който ще трябва да подкрепят останалите членове на Съвета и избраните от Общото събрание съветници, ако стоковата група представя следните критерии и изисквания:

- членство в дружества от конкретната категория (според съответната корпоративна цел);
- най-малко 20 (двадесет) фирми-членове
- горепосочените членове от финансова гледна точка трябва да натрупат най-малко 18 000 лв. като обща сума на членския внос. Посочената сума може да бъде увеличена с решение на ГС в началото на всяка година.

